

INFORMATIONS STATUTAIRES ET GENERALES	
Intitulé du poste	Jardinier – Responsable de la gestion des réseaux d’arrosage (H/F)
Filière(s)	Technique
Cadre(s) d’emploi(s) et catégorie(s)	Agent de Maîtrise Technicien territorial
Grade(s)	Agent de Maîtrise Technicien Territorial Technicien Principal de 2 ^{ème} classe
Horaires	37,5 heures hebdomadaires 7h30 - 12h / 13h00-16h30 (lundi au jeudi) 7h30 – 13 h (vendredi)
Astreintes (<i>si oui, précisez le type et la fréquence</i>)	Astreinte technique espaces verts niveau 1 <u>ou</u> astreinte de viabilité hivernale
Détention du permis (<i>obligatoire/facultatif</i>)	Permis B : obligatoire Permis C : facultatif CACES 1 : facultatif
Localisation	22 rue d’Issy 92100 BOULOGNE-BILLANCOURT

MISSION DU SERVICE ET CONTEXTE
<p>La direction territoriale NORD est rattachée à la direction générale des services techniques ; son secteur d’intervention est celui de toute la ville de Boulogne-Billancourt.</p> <p>Le service des parcs et jardins effectue l’entretien des espaces verts et naturels dans le respect de la qualité écologique et paysagère du site. Il maintient un espace public propre, accueillant, pédagogique, sécurisé pour les usagers.</p>

DESCRIPTIF DU POSTE
<p>Placé sous l’autorité hiérarchique du responsable des équipes de jardinage, le jardinier – responsable de la gestion des réseaux d’arrosage travaille en collaboration avec les adjoints aux chef de service. Il contribue à la cohésion des interventions sur le territoire. Il est force de propositions et participe à la mise en œuvre des procédures.</p> <p>Il assure la maintenance des réseaux d’arrosage sur l’ensemble du territoire de Boulogne-Billancourt et l’encadrement d’un agent.</p> <p><i>Missions techniques :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Programmer l’arrosage et mettre à jour de façon progressive les plans d’arrosage - Organiser le relevé des index de compteurs - Gérer des stocks des pièces détachées nécessaires à la maintenance et à la réparation des réseaux d’arrosage

- Commander et acheter du matériel et des fournitures permettant le fonctionnement des réseaux
 - Planifier, organiser et contrôler les interventions de travaux réalisés en régie ou par différents prestataires
 - Apporter une vigilance pour une meilleure gestion des consommations d'eau.
- Missions administratives :*
- Gérer la partie financière et administrative des prestations relatives aux différentes opérations d'entretien des réseaux d'arrosage réalisés en régie ou par prestataire
 - Contribuer à la préparation du budget annuel et du suivi de l'exécution budgétaire
 - Participer à l'élaboration de marchés relatifs à la maintenance des réseaux d'arrosage et à la fourniture de pièces et matériels pour les réseaux d'arrosage et de leur suivi
 - Fournir des éléments de réponse à la hiérarchie concernant les courriers de plaintes de riverains (via fiches Opéria, courrier Elise, Sonet)
 - Participer à l'élaboration des tableaux de bord et des bilans d'activité du service.

COMPETENCES TECHNIQUES	Niveau requis			
	Notions	Autonomie	Maîtrise	Expertise
Connaissance techniques et pratiques dans le domaine de l'arrosage				X
Connaissances techniques dans le domaine des espaces verts				X
Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité sur site			X	
Connaissance des logiciels de télégestion			X	
Connaissance en techniques et pratiques de gestion différenciée : taille douce, sélection dirigée, techniques alternatives au désherbage chimique, techniques de plantation, tonte ou fauchage, etc.			X	
Fondamentaux et obligations sur les sites historiques, espaces naturels et agricoles protégés		X		
Connaissance en voirie et réseaux divers (VRD)		X		
Techniques de débroussaillage et de désherbage		X		

COMPETENCES PROFESSIONNELLES	Niveau requis			
	Notions	Autonomie	Maîtrise	Expertise
Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales			X	

Travail en équipe et sens de la pédagogie			X	
Capacité d'adaptation et d'organisation				X
Réactivité			X	
Management d'une équipe			X	
Connaissances en comptabilité			X	
Connaissances en marchés publics			X	
Maîtrise de l'outil informatique (logiciels métiers, Pack-Office)		X		
Compétences rédactionnelles		X		
Capacité d'analyse et de synthèse			X	

COMPETENCES RELATIONNELLES	Niveau requis			
	Notions	Autonomie	Maîtrise	Expertise
Sens du service public				X
Méthodologie, gestion analytique			X	
Aisance relationnelle avec différents publics			X	
Polyvalence			X	
Curiosité et sens de l'observation			X	
Force de proposition			X	
Rigueur				

PROFIL

Profil expérimenté au moins de 3 à 5 ans.

NIVEAU DE DIPLOME MINIMUM REQUIS ET SPECIALITE(S)

C. A. P. A, B.E.P.A Jardins Espaces Verts, BAC Professionnel ou BTS travaux paysagers, arrosage automatique

CONDITION(S) D'EXERCICE DU POSTE

Moyens mis à disposition : Equipements de protection individuelle, véhicule de service (V.L et fourgon), bureau, ordinateur, téléphone portable, matériel thermique (tondeuse), débroussailleuse, matériel électrique souffleur, taille-haie, matériel d'entretien pour les espaces verts et petit matériel horticole.

Sujétion particulière :

- Travail en extérieur
- Déplacements sur les sites
- Port de charges lourdes
- Rythme de travail souple en fonction des saisons ou des impératifs de service
- Utilisation de matériel bruyant et dangereux